

NB :

Plus qu'un « carnet de bord » l'idée est ici d'avoir un « classeur de bord » : chaque partie/un intercalaire.

Quelques fiches identifiées dans le sommaire ne sont pas réalisées car une grande partie de celles-ci sont travaillées par d'autres groupes (grilles d'évaluation notamment même si j'ai intégré des grilles pour certaines activités), et dans l'attente donc du produit de leurs réflexions

Certaines fiches pourront être ajoutées/revues ultérieurement si les propositions de ce carnet de bord paraissent pertinentes.

Par ailleurs il serait sans doute intéressant de prévoir des fiches parcours/des exercices sur les étapes clés (sujet/problématisation) et les compétences à travailler: le carnet de bord proposé est avant tout une esquisse de guide pour les élèves, et les professeurs

Carnet de bord

« Grand Oral »

Consignes, attentes de
l'épreuve

Mon projet

Progresser : travailler les
compétences

Mes notes

Nom :

Prénom :

classe :

Mes spécialités :

Année :

Sommaire

I- Consignes, attentes de l'épreuve :

- Un oral ... un « Grand Oral » ? : réflexion individuelle puis en en groupe classe
- Fiche 1 A : Extraits du BOEN présentant l'épreuve = **Quels objectifs pour cette épreuve ? Quelles modalités ?** (travail collectif)
- Fiche 1 B- Grille nationale indicative pour l'évaluation
- Réflexion par groupe sur **les attendus de l'épreuve** – bilan en groupe classe
- Fiche 2 : « **Je me positionne sur les compétences attendues** » (et je travaille avec la **fiche 6 A et B du III**)
- Fiche 3 : **Calendrier annuel « Vers le « Grand Oral » »**

II- Mon projet

II-A- Période 1 :

- Fiche 4 : « **Mes spécialités** » : réflexion sur les thématiques, enjeux,...portés par mes spécialités
- Fiche 5 : « **Mon orientation** » : réflexion sur mon projet d'orientation : domaines, filières + guide pour les recherches (lien avec un professeur référent)
- Support de ma présentation audio « mon projet » (consulter également le III – fiche 7)
- Fiche 8-A « Choisir un sujet »
- Recherches sur les sujets

II-B- Période 2 :

- Fiche 8 - B : Guide « Construire une problématique »
- Exercice : « Construire une problématique »
- Fiche 9 A : guide -support : « mes sujets »
- Fiche 10 B : « Prendre des notes... et les utiliser ! »
- Fiche 11 : guide : Les différents supports pour les oraux
- Bilan de ce que j'ai appris :

○ Sur le sujet 1 :.....

○ Sur le sujet 2 :.....

II-C- Période 3 :

- Support (notes/organigramme...) de l'enregistrement audio du temps 1 du sujet :..... + remarques du professeur.
- Support (s) pour le sujet 1 :.....
- Support (s) pour le sujet 2 :

II-D- Période 4 :

- Fiche 12 : Guide : construire un support pour réviser
- Support de révision

III- Progresser : travailler les compétences du « Grand Oral »

- Repères : Grilles d'évaluation nationale et académique
- Fiche 6 A : Travailler **les compétences du « Grand Oral » , en autonomie : Quelques pistes... A compléter**
- Fiche 6 B : Tableau : Identification des activités menées dans le cadre du cours et de mon organisation personnelle pour travailler les compétences du Grand Oral
- Fiche 7 : **Guide** pour la présentation audio « mon projet » + **évaluation** du professeur
- Fiche 9 B : Evaluation de la présentation « mes sujets »
- Evaluation de l'enregistrement audio sur le temps 1 + Bilan réalisé par l'élève : points positifs/points à améliorer ;
- Evaluation du « speed oral » (sur le temps 2) + Bilan du « speed oral » (réalisé par l'élève à partir de l'évaluation réalisée) : points positifs/points à améliorer

- Evaluation des oraux d'entraînement + Bilan réalisé par l'élève : points positifs/points à améliorer
- Ajouter le cas échéant les comptes -rendus des activités réalisées en autonomie pour progresser

IV- Mes notes

- Fiche 10 A – Bibliographie commentée à construire pendant l'année



J'ai besoin qu'on m'aide (et c'est normal !)

Vers qui me tourner ?

- Mes professeurs de spécialités :
 - o Mme/M.
 - o Mme/M.
- Un professeur référent :
- La/le documentaliste : Mme/M.
- La PsyEN de mon établissement : Mme/M.
- Autre : Mme/M.



Fiche 1 A– Objectifs et modalités de l'épreuve du Grand Oral

Extraits du BOEN spécial N°2 du 13 février 2020

Définition et objectifs

Épreuve orale

Durée : 20 minutes

Préparation : 20 minutes

Coefficient : 10

(...)

Évaluation de l'épreuve

L'épreuve est notée sur 20 points.

Le jury valorise la solidité des connaissances du candidat, sa capacité à argumenter et à relier les savoirs, son esprit critique, la précision de son expression, la clarté de son propos, son engagement dans sa parole, sa force de conviction. Il peut s'appuyer sur la grille indicative de l'annexe 1.

Format et déroulement de l'épreuve

L'épreuve, d'une durée totale de 20 minutes, se déroule en trois temps :

Premier temps : présentation d'une question (5 minutes)

Au début de l'épreuve, le candidat présente au jury deux questions.

Ces questions portent sur les deux enseignements de spécialité soit pris isolément, soit abordés de manière transversale. Elles mettent en lumière un des grands enjeux du ou des programmes de ces enseignements. Elles sont adossées à tout ou partie du programme du cycle terminal. Pour les candidats scolarisés, elles ont été élaborées et préparées par le candidat avec ses professeurs et, s'il le souhaite, avec d'autres élèves.

Les questions sont transmises au jury, par le candidat, sur une feuille signée par les professeurs des enseignements de spécialité du candidat et portant le cachet de son établissement d'origine.

Le jury choisit une des deux questions. Le candidat dispose de 20 minutes de préparation pour mettre en ordre ses idées et réaliser, s'il le souhaite, un support qu'il remettra au jury sur une feuille qui lui est fournie. Ce support ne fait pas l'objet d'une évaluation. L'exposé du candidat se fait sans note.

Le candidat explique pourquoi il a choisi de préparer cette question pendant sa formation, puis il la développe et y répond.

Le jury évalue les capacités argumentatives et les qualités oratoires du candidat.

Deuxième temps : échange avec le candidat (10 minutes)

Le jury interroge ensuite le candidat pour l'amener à préciser et à approfondir sa pensée. Il peut interroger le candidat sur toute partie du programme du cycle terminal de ses enseignements de spécialité et évaluer ainsi la solidité des connaissances et les capacités argumentatives du candidat.

Troisième temps : échange sur le projet d'orientation du candidat (5 minutes)

Le candidat explique en quoi la question traitée éclaire son projet de poursuite d'études, voire son projet professionnel. Il expose les différentes étapes de la maturation de son projet (rencontres, engagements, stages, mobilité internationale, intérêt pour les enseignements communs, choix de ses spécialités, etc.) et la manière dont il souhaite le mener après le baccalauréat.

Le jury mesure la capacité du candidat à conduire et exprimer une réflexion personnelle témoignant de sa curiosité intellectuelle et de son aptitude à exprimer ses motivations.

Le candidat effectue sa présentation du premier temps debout, sauf aménagements pour les candidats à besoins spécifiques. Pour les deuxième et troisième temps de l'épreuve, le candidat est assis ou debout selon son choix.

Si la question traitée concerne l'enseignement de spécialité langues, littératures et cultures étrangères et régionales, chacun des deux premiers temps de l'épreuve orale terminale peut se dérouler, en partie, dans la langue vivante concernée par l'enseignement de spécialité, selon le choix du candidat.

(...)

Composition du jury

Le jury est composé de deux professeurs de disciplines différentes, dont l'un représente l'un des deux enseignements de spécialité du candidat et l'autre représente l'autre enseignement de spécialité ou l'un des enseignements communs, ou est professeur-documentaliste.

Fiche 1B : Les « attendus » du Grand Oral

Extraits du BOEN spécial N°2 du 13 février 2020 précisant le déroulement de l'épreuve.

« Finalité de l'épreuve :

L'épreuve permet au candidat de montrer sa capacité à prendre la parole en public de façon claire et convaincante. Elle lui permet aussi de mettre les savoirs qu'il a acquis, particulièrement dans ses enseignements de spécialité, au service d'une argumentation, et de montrer comment ces savoirs ont nourri son projet de poursuite d'études, voire son projet professionnel. »

Ci-joint la grille d'évaluation présentée comme indicative :

	Qualité orale de l'épreuve	Qualité de la prise de parole en continu	Qualité des connaissances	Qualité de l'interaction	Qualité et construction de l'argumentation
très insuffisant	Difficilement audible sur l'ensemble de la prestation. Le candidat ne parvient pas à capter l'attention.	Énoncés courts, ponctués de pauses et de faux démarrages ou énoncés longs à la syntaxe mal maîtrisée.	Connaissances imprécises, incapacité à répondre aux questions, même avec une aide et des relances.	Réponses courtes ou rares. La communication repose principalement sur l'évaluateur.	Pas de compréhension du sujet, discours non argumenté et décousu.
insuffisant	La voix devient plus audible et intelligible au fil de l'épreuve mais demeure monocorde. Vocabulaire limité ou approximatif.	Discours assez clair mais vocabulaire limité et énoncés schématiques.	Connaissances réelles, mais difficulté à les mobiliser en situation à l'occasion des questions du jury.	L'entretien permet une amorce d'échange. L'interaction reste limitée.	Début de démonstration mais raisonnement lacunaire. Discours insuffisamment structuré.
satisfaisant	Quelques variations dans l'utilisation de la voix ; prise de parole affirmée. Il utilise un lexique adapté. Le candidat parvient à susciter l'intérêt.	Discours articulé et pertinent, énoncés bien construits.	Connaissances précises, une capacité à les mobiliser en réponses aux questions du jury avec éventuellement quelques relances	Répond, contribue, réagit. Se reprend, reformule en s'aidant des propositions du jury.	Démonstration construite et appuyée sur des arguments précis et pertinents.
très satisfaisant	La voix soutient efficacement le discours. Qualités prosodiques marquées (débit, fluidité, variations et nuances pertinentes, etc.). Le candidat est pleinement engagé dans sa parole. Il utilise un vocabulaire riche et précis.	Discours fluide, efficace, tirant pleinement profit du temps et développant ses propositions.	Connaissances maîtrisées, les réponses aux questions du jury témoignent d'une capacité à mobiliser ces connaissances à bon escient et à les exposer clairement.	S'engage dans sa parole, réagit de façon pertinente. Prend l'initiative dans l'échange. Exploite judicieusement les éléments fournis par la situation d'interaction.	Maîtrise des enjeux du sujet, capacité à conduire et exprimer une argumentation personnelle, bien construite et raisonnée.

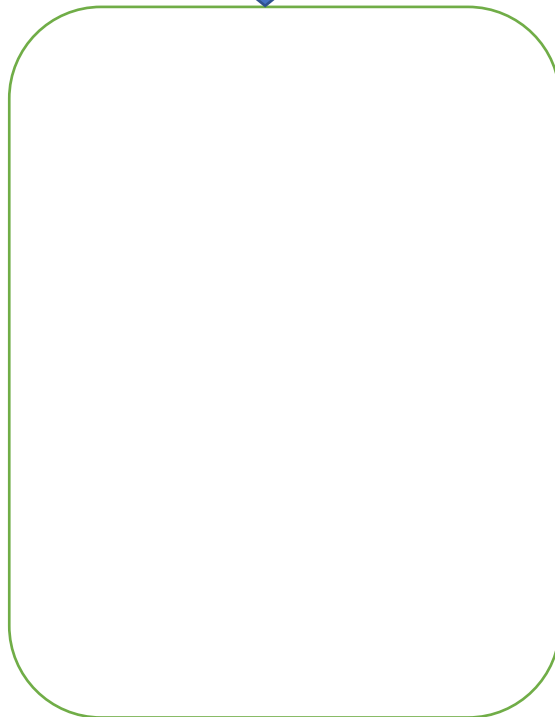
A partir de la lecture de cette grille identifiez les éléments sur lesquels portera l'attention du jury lors du Grand oral puis, regroupez-les afin d'identifier les types de compétences (« ce que vous devez savoir faire ») évaluées.

Fiche 2 : « Je me positionne face aux attendus de l'épreuve »

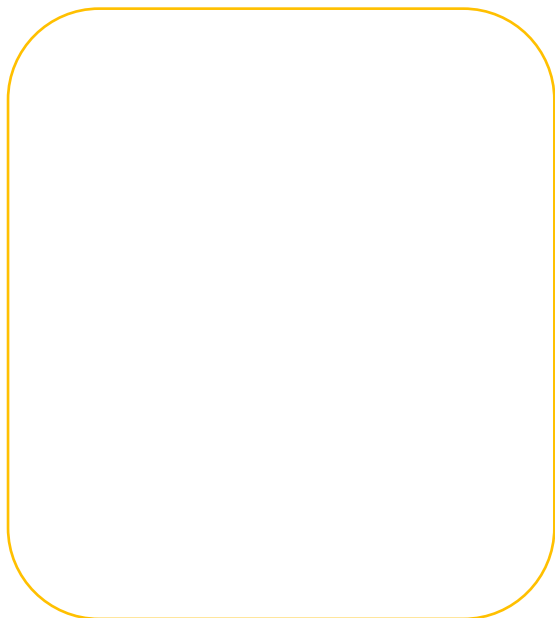
Je reprends ici les principales compétences attendues pour réussir l'épreuve




Je me positionne sur chacune d'elles : *exemple « Je maîtrise ! », ou « J'ai un peu de mal pour l'instant, je ne suis pas « à l'aise » ...*



Je hiérarchise les compétences en plaçant en premier celles que je maîtrise le moins :



 Le professeur valide/commente



Fiche 3 : Calendrier annuel : Vers le « Grand Oral »

Cadre général		Planning élève			
période	Objectifs généraux	« Avoir fait... /faire »	✓ (et dater !)	Commentaires : ex = à retravailler/ finalisé/ support utilisé...)	Renforcer les compétences du « Grand Oral » « seul » (ex : travailler l'interactivité)
Période 1 (septembre à Toussaint)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ M'entraîner à l'oral ❖ Identifier la ou les spécialités choisies ❖ Identifier la thématique qui m'intéresse ❖ Identifier des filières/domaines qui pourraient m'intéresser dans les études ❖ Construire ma bibliographie ❖ Réfléchir aux sujets possibles 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Compléter la fiche « Je me positionne face aux attendus de l'épreuve » = identifier les compétences à travailler ❖ Des recherches au CDI/ sur les sites d'orientation (Onisep, Parcoursup...) ❖ Compléter la fiche « mon orientation » ❖ Compléter la fiche « mes spécialités » ❖ Commencer à compléter la « Bibliographie de mon « Grand Oral » » ❖ Une présentation de 5 minutes de mon projet (audio) ❖ Consulter la fiche 8 « Choisir un sujet, construire une problématique » ❖ Au brouillon, réfléchir à des sujets 			

Période 2 (janvier /vacances février)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ M'entraîner à l'oral ❖ Identifier mes sujets et leurs problématiques ❖ Construire ma bibliographie ❖ Faire des recherches sur mes sujets 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Prendre des notes et les classer ❖ Compléter la fiche « Mes sujets » : réaliser la problématique et justifier son choix ❖ Présentation des sujets choisis devant le professeur et des camarades ❖ Affiner la problématique ❖ Compléter la bibliographie ❖ Rédiger pour chaque sujet un bilan rapide de ce que j'ai appris (plusieurs formes possibles : voir guide) 			
Période 3 (mars/avril (vacances de Pâques)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ M'entraîner à l'Oral ❖ Finaliser mes recherches sur les sujets ❖ Organiser une réponse structurée aux sujets 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Réaliser un enregistrement audio répondant au temps 1 de l'épreuve du Grand Oral (un sujet au moins) ❖ Travailler l'interaction (temps 2) : « speed oral » au sein d'un groupe de camarades/et – ou avec un professeur ❖ Réaliser un/des support(s) répondant aux sujets choisis (plusieurs formes possibles) 			
Période 4 (mai/début juin)	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Réfléchir aux questions qui peuvent être posées sur mes sujets ❖ Réviser les notions clés, les ressources, les enjeux des questions ❖ M'entraîner au Grand Oral 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Réaliser au moins un oral devant le professeur référent et/ou des camarades sur : <ul style="list-style-type: none"> • Le temps 1 • Le temps 2 • Le temps 3 ❖ Construire un support de révision 			

Oral Blanc

Fiche 4 : « Mes spécialités »

Je dois dégager les thématiques, mots clés, enjeux principaux, applications,... que **Je** connais et qui m'intéressent dans mes disciplines de Spécialité.

Votre « Grand Oral » vous implique en tant qu'individu, avec votre identité, vos centres d'intérêt, vos questions sur le monde, vos projets professionnels :

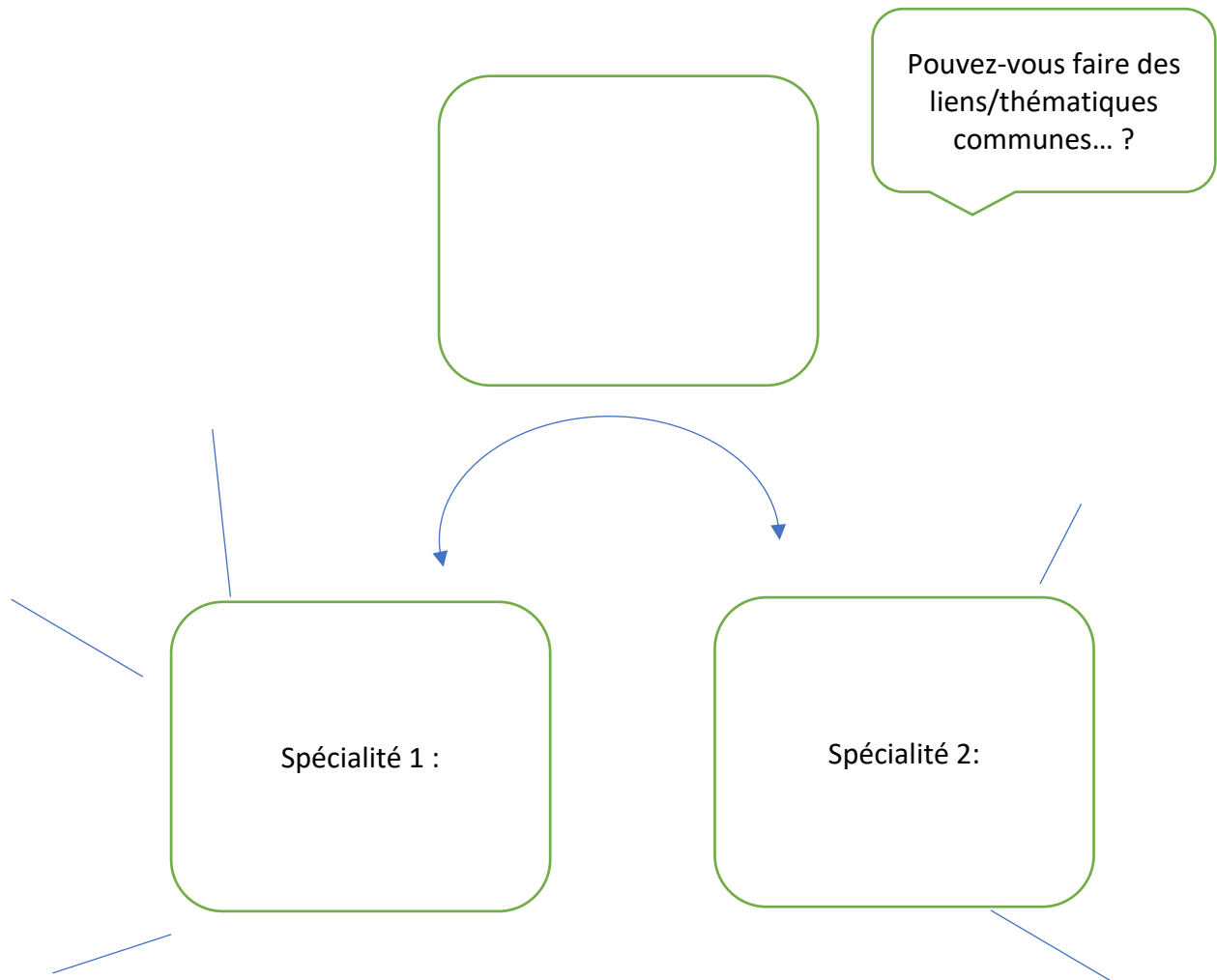
Vous devez donc vous interroger ici :

« Pourquoi ai-je choisi ces spécialités ? »

Peut-être ont-elles une relation que vous pouvez identifier ?

Il n'y a pas de mauvaise réponse

Vous pouvez compléter le schéma ci-dessous, ou bien, lister vos idées sur un brouillon que vous conserverez avec cette fiche 4.



Fiche 5 : « Mon orientation »

Le Grand Oral vous invite à réfléchir à un sujet qui doit avoir du sens pour vous. Il doit vous amener à développer une argumentation riche et exigeante mais aussi vous permettre de vous projeter « après le Baccalauréat ».

Il est difficile parfois d'avoir un projet d'orientation finalisé dès le début de l'année, néanmoins sa construction est un des enjeux du cycle Terminal.

Peut-être modifierez-vous en partie votre projet mais vous devez, dans cette première période, réfléchir avec rigueur à ce que vous aimez (et n'aimez pas faire), aux domaines d'études qui vous intéressent, etc

Cette réflexion que vous menez depuis plusieurs années peut se faire avec un professeur référent, un/une PsyEn, le/la documentaliste...

Vous pouvez compléter le schéma ci-dessous ou identifier les idées principales sous une autre forme, conservée avec la fiche 5 dans votre carnet de bord.

Quelques liens utiles :

<https://www.parcoursup.fr>

<http://www.terminales2020-2021.fr>

<http://www.onisep.fr>

<http://www.monorientationenligne.fr/>

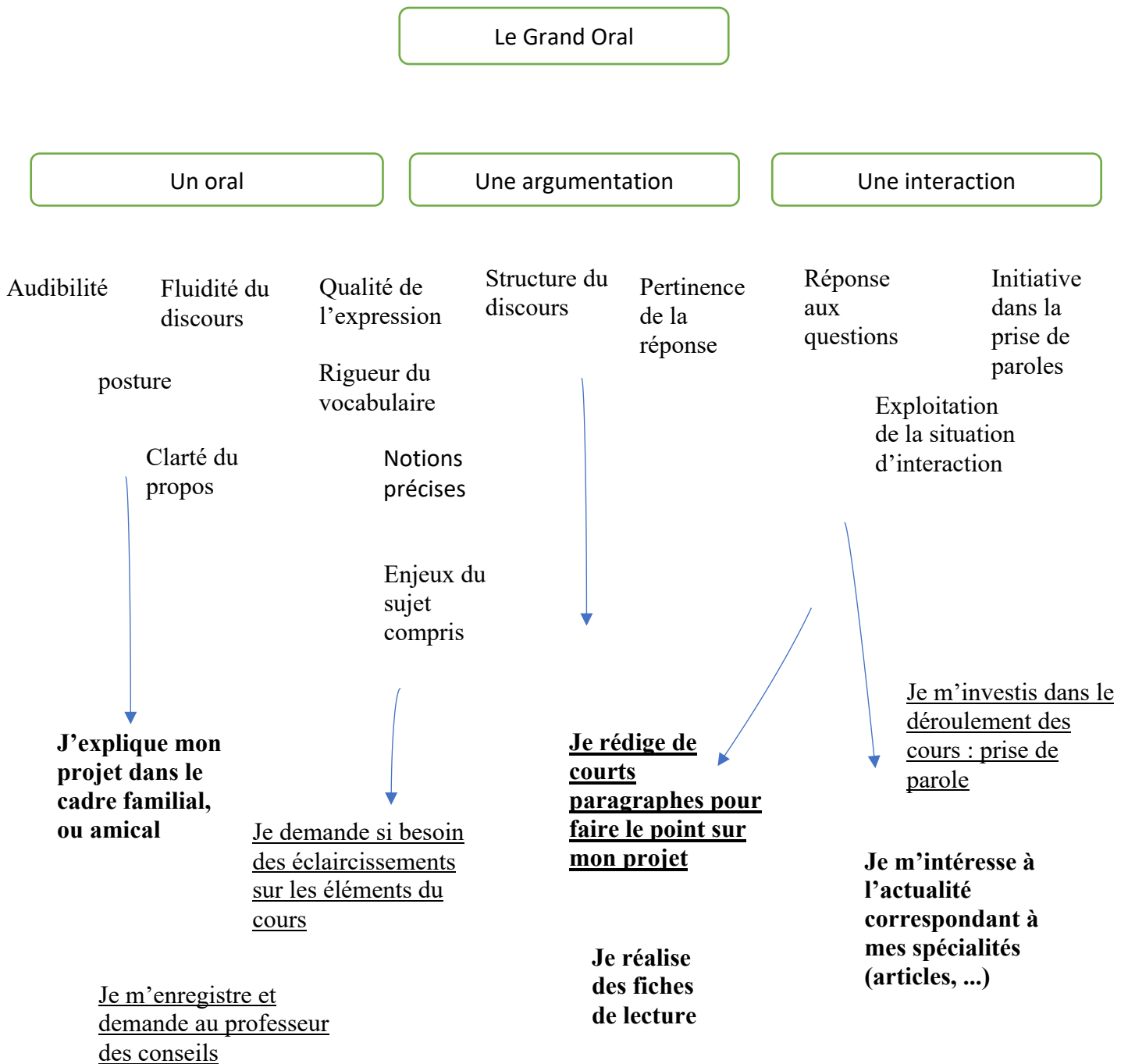
J'aime....(matières/activités)

J'aimerais travailler dans
(domaine/lieu/pays...)

J'aimerais étudier... (études courtes,
longues/domaines....)

Fiche 6 A- Pistes pour travailler le Grand Oral, en autonomie

La liste des attendus est indicative, tout comme les pistes de travail en autonomie.
 Certaines activités sont surlignées : elles peuvent être réalisées, en autonomie, dans le cadre du lycée.
 D'autres sont en caractères gras : elles peuvent être réalisées à la maison.



**Fiche 6 B : Tableau : Identification des activités
menées pour travailler les compétences du Grand Oral**

Les domaines de compétences travaillées	Comment ?	Date/bilan
S'exprimer à l'Oral		
Argumenter		
Interagir		

**Fiche 7 : support guide- enregistrement
audio « Mon projet » (temps : 5 minutes)**

Il s'agit de présenter l'état d'avancement de votre projet : celui-ci est donc personnel. Les éléments suivants peuvent ainsi être abordés, mais ce n'est pas exhaustif. Ajoutez ce qui vous semble important sur la fiche qui sera la « mémoire » de l'enregistrement audio que vous aurez réalisé.

Celui-ci peut suivre la structure proposée ci-dessous.

NB : Une grille indicative sur les éléments qui peuvent permettre de vous évaluer est adjointe à cette fiche.

Introduction : identification de l'enregistrement (date ? « titre »)



5 min.

1 - Qui êtes-vous ? (nom/prénom/classe/spécialités/professeur référent/votre projet d'orientation)

2- Où en êtes-vous dans votre projet ? (étapes réalisées/ressenti (en difficulté, à l'aise...)/les prochaines tâches que vous vous êtes fixées, dans le cadre de la classe, ou en autonomie)

3- Quel est l'enjeu de ce Grand Oral pour vous ?

Conclusion : phrase courte mettant fin à l'enregistrement.

Critères d'évaluation de l'enregistrement audio :

	Maîtrisé	Maîtrise satisfaisante	Maîtrise incomplète	A consolider
Structure				
= plan				
Titre et objectifs présentés				
Annonce des parties				
Une phrase de conclusion				
Connaissances et Analyse				
= développement				
Explications preuves et exemples.				
phrases de transition.				
Réponses satisfaisantes aux items attendus				
Objectif atteint				
“Oral”				
Expression				
impact (intensité) intonation (variété) / Énergie dans le discours				
qualité de la langue				
diction Communication claire et cohérente				
Vocabulaire adéquat : précis, qu'il soit disciplinaire ou non				
Temps consacré aux diverses parties - Respect du temps imposé				

Fiche 8 A : Choisir mon sujet

« Le candidat explique en quoi la question traitée éclaire son projet de poursuite d'études, voire son projet professionnel. » (extrait du Boen, N° spécial du 13 février 2020)

Le sujet doit ainsi être en lien, même indirect, avec votre projet d'orientation.
Il faut donc lier vos réflexions sur vos spécialités (fiche 4 : « Mes spécialités ») et sur votre projet d'orientation (fiche 5 : « mon orientation »).

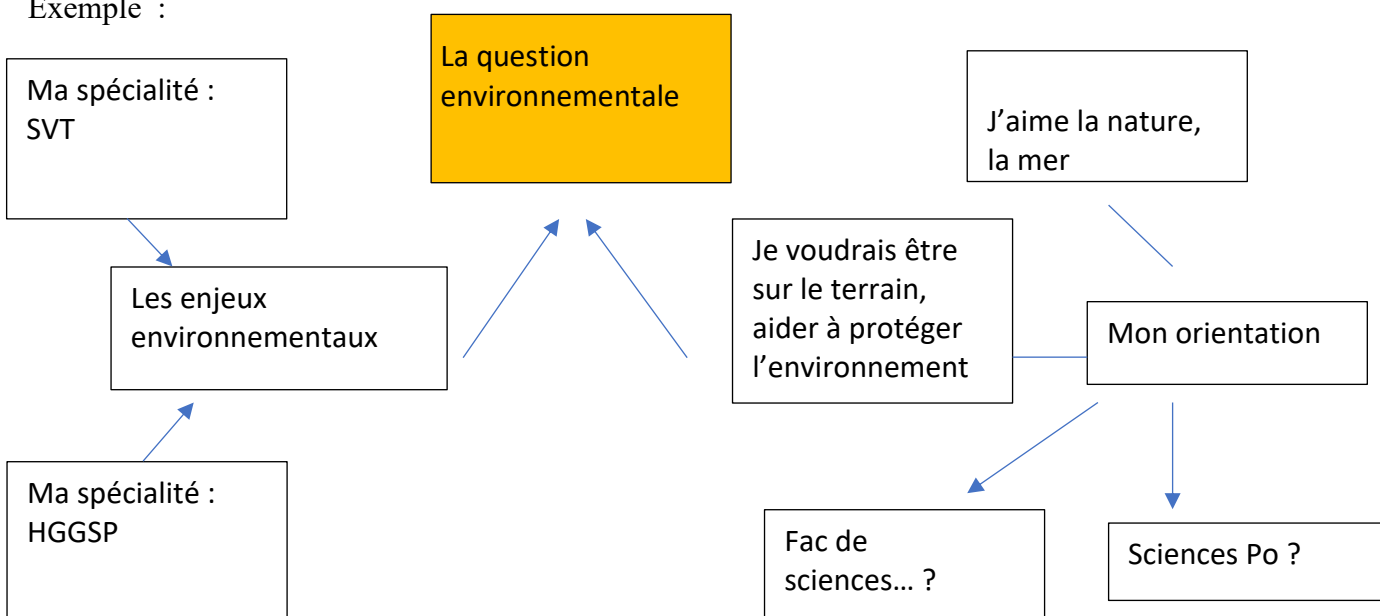
Le sujet doit permettre d'ouvrir sur votre projet d'orientation, même si celui-ci reste général ou qu'il peut changer, plus tard... voire pendant l'année : « Le jury mesure la capacité du candidat à conduire et exprimer une réflexion personnelle témoignant de sa curiosité intellectuelle et de son aptitude à exprimer ses motivations. » (BOEN, 13 février 2020).

Il faut donc avant tout pouvoir justifier, argumenter votre choix.

Pour réfléchir à votre sujet :

- utilisez les deux fiches réalisées – et si besoin, complétez-les, actualisez-le
- Associez les termes, les idées en vous aidant, par exemple d'un schéma :

Exemple :



Votre réflexion se construit peu à peu, en vous interrogeant avec rigueur sur votre projet, vos choix actuels, vous réussirez à trouver un sujet qui vous intéresse et vous permette de vous impliquer.

Fiche 8 B : Construire ma problématique

La problématique est différente du sujet, même si, nécessairement elle lui est liée.

Qu'est-ce qu'une problématique ?

« Ensemble des questions, des problèmes concernant un domaine de connaissances ou qui sont posés par une situation. (Larousse.fr) »

« L'Art de se questionner » (Petit Robert)

Il s'agit donc :

- D'une formulation qui amène plusieurs questions induites
- Elle traite d'un objet de recherche : d'un sujet précis
- Elle n'a pas de réponse immédiate : on ne peut pas y répondre par oui ou par non

Par ailleurs :

- Elle doit permettre de comprendre un ou des enjeux du sujet
- Elle doit pouvoir amener un débat
- S'intéresser aux limites de celui-ci
- Donc on doit pouvoir répondre à la question : « En quoi est-ce intéressant de se poser cette question ? »

Comment faire ?

- Connaître le sujet : avoir des connaissances, et les approfondir
- Définir les termes du sujet, les mettre en relation s'il y en a plusieurs
- Poser plusieurs questions pour bien délimiter le sujet : Qui, quoi, pourquoi, comment, quand, Où ?
- Réfléchir à un questionnement qui permette de regrouper plusieurs questions et de répondre aux exigences de la problématique

Quelques moyens pour distinguer ce qui est/n'est pas une problématique :

- Les questions qui commencent par « Pourquoi ? Comment... ? » permettent de comprendre le sujet, de lister des informations ou réfléchir à un aspect du sujet mais – souvent- ne sont pas des problématiques.
 - Les questions qui amènent une réponse par « oui » ou par « non » ne sont pas des problématiques car elles n'amènent pas de réel débat
 - Les questions qui comprennent une partie de la réponse « Pourquoi est-ce que ce n'est pas... ? »
 - Comme les questions qui n'ont pas de réponse possible « Est-ce qu'un jour ?... »
 - Ne sont pas des problématiques
- Une problématique commencera par exemple par « Dans quelle mesure ? »/ « En quoi ? »

Exercice en classe sur « comment construire la problématique »

**Fiche 9A : Guide-support pour la présentation
« mes sujets » - temps : 5 minutes**

Pour structurer votre présentation appuyez-vous sur la grille d'évaluation (fiche 9 B)

Quels points aborder ?

Extraits du Boen du 13 février 2020 :

« . (...) Le candidat dispose de 20 minutes de préparation pour mettre en ordre ses idées et réaliser, s'il le souhaite, un support qu'il remettra au jury sur une feuille qui lui est fournie. Ce **support** ne fait pas l'objet d'une évaluation. L'exposé du candidat se fait **sans note**.

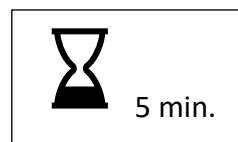
Si votre support est prêt vous
pourrez le donner au
professeur

Le candidat **explique pourquoi** il a choisi de préparer cette question pendant sa formation, puis il la **développe** et y **répond**.

Le jury évalue les capacités argumentatives et les qualités oratoires du candidat.

Donc :

- Quel est votre sujet ?
La problématique ?
Pourquoi avoir choisi ce sujet ?
- Répondre au sujet de manière structurée :
 - Qui ? quoi ? pourquoi ? Comment ?
 - Quels enjeux... ?
- Réponse ?



**Fiche 9 B : Evaluation de la présentation
« Mes Sujets »**

	Maîtrisé	Maîtrise satisfaisante	Maîtrise incomplète	A consolider
Structure				
= plan				
Titre et objectifs présentés				
Introduction				
Plan : Idées principales				
conclusion				
Connaissances et Analyse				
= développement				
Explications preuves et exemples.				
phrases de transition.				
Réponses satisfaisantes aux questions.				
Recherche documentaire				
Objectif atteint				
Posture				
Forme = Manière, posture				
Sincérité enthousiasme attitude, mimique et gestes (aisance).				
Attention de l'auditoire				

Interaction avec l'auditoire - Contact établi rapidement - Contact visuel maintenu avec l'auditoire.				
Expression				
impact (intensité) intonation (variété) / Énergie dans le discours				
qualité de la langue				
diction Communication claire et cohérente				
Vocabulaire adéquat : précis, qu'il soit disciplinaire ou non				
Temps consacré aux diverses parties - Respect du temps imposé				

Remarque générale du correcteur :

Fiche 10 A : Bibliographie commentée

Cette bibliographie n'est pas destinée à être vue par les membres du Jury, néanmoins il est important de conserver une trace des sources qui vous ont été utiles :

- Pour retrouver/réviser une information
 - Pour citer les auteurs (et montrer ainsi votre culture)
- Attention : il ne s'agit pas d'apprendre par cœur cette bibliographie mais de savoir l'utiliser si le jury vous pose des questions sur l'actualité scientifique sur votre question par exemple.*

Nature (article/livre...films...)	Auteur et date	Commentaire	Intérêt (+/- /=)
Sujet 1			
Sujet 2			

Fiche 10 B : Faire des recherches, prendre des notes (et les utiliser !)

Faire des recherches nécessite de prendre des notes pour conserver les idées principales.

« Prendre en notes » à partir de vos lectures consiste, comme la prise de notes en classe, à sélectionner les informations et à écrire avec des codes d'abréviation.

C'est ainsi un bon entraînement pour la prise de notes en cours.

Les informations doivent être organisées afin de vous retrouver dans vos notes.

Ainsi il y a quelques règles à respecter :

A- Organiser vos notes :

- Identifier l'ouvrage et reportez-le dans la bibliographie (s'il est important pour vous)
- Identifier les pages/chapitres utiles
- Structurer les notes sous forme de plan : vous pouvez alors reprendre le plan de l'article ou du chapitre par exemple/ou sous forme de carte heuristique (« carte mentale »)

B- Ne pas tout écrire !

- « **prendre en notes** » c'est utiliser :
 - o Des abréviations « mathématiques » : + : plus) ; - : moins ; ± : plus ou moins ; = : égal ; > : supérieur ; < : inférieur ; ∞ : infini ...
 - o *des abréviations usuelles* : bcp. : beaucoup ; càd : c'est-à-dire ; cf : se reporter à ; ê : comme ; Ct : comment ; Ccl : conclusion...
 - o *des abréviations personnelles* : ext : extérieur / externe ; gvnt. : gouvernement ; ...
 - o *des lettres mises en exposant pour abrégier la fin d'un mot* : n : -tion (révn : révolution), t : -ment (dévt : développement)...
- **C'est aussi sélectionner** des informations : tout n'est pas utile !
La prise de notes n'est pas une action automatique pendant laquelle on recopie une page : il faut lire et ENSUITE se demander ce qui est utile à retenir (ou pas !) dans le cadre du sujet et de la problématique
- C'est aussi hiérarchiser les informations : surligner les mots clés par exemple

C- Classer les notes : en fonction de votre sujet, des thèmes, des questions auxquelles elles répondent...

- ⇒ Vous pouvez, selon l'intérêt de l'ouvrage pour vous, faire une véritable « **fiche de lecture** » (vous devez alors faire une biographie de l'auteur, ...) : Dans de nombreux manuels vous pouvez trouver **des modèles pour faire des fiches de lecture**
- ⇒ **Attention : si un article vous apporte une idée mais peu d'informations** : reportez sur une feuille le titre, l'auteur et l'idée qui vous a intéressé... et c'est tout ! Ne perdez pas de temps inutilement. « Chercher » c'est aussi gérer son temps !

Fiche 11 : Les supports de présentation pour les oraux

Extraits du Boen – 13 février 2020 : « *Le candidat dispose de 20 minutes de préparation pour mettre en ordre ses idées et réaliser, s'il le souhaite, un support qu'il remettra au jury sur une feuille qui lui est fournie. Ce support ne fait pas l'objet d'une évaluation »*

Vous pouvez produire un support sur une feuille donnée par le jury (feuille de brouillon sans doute) : pourquoi faire selon vous ?

C'est donc à vous de décider de la pertinence du support, dans tous les cas, celui-ci ne sera pas évalué : par contre, peut être facilitera-t-il la compréhension de votre présentation, et donc, indirectement, contribuera-t-il à la note.

Quels sont les supports possibles ?

Rappel : vous avez 20 minutes de préparation sur le sujet choisi par le jury

Le support doit donc être simple à réaliser.

Mais pertinent :

Que voulez-vous montrer ?

La structure de votre présentation ou bien une partie de celui-ci ? Un élément clé de la réponse à la question ?

Comment ?

Vous pouvez donc réaliser :

- Une carte heuristique
- Un plan (1-/1-1 etc)
- Un schéma
- Une carte
- Ecrire une formule...
- voire faire un dessin si cela est pertinent !

Exercice en groupe autour d'une idée à « illustrer » de manière différente.

C'est à vous de choisir, en fonction du sujet et de ce que vous voulez montrer.

Fiche 12 : Les supports de révision

Avant le Grand Oral vous aurez besoin de réviser rapidement les idées/notions principales que vous voulez évoquer.

Un support de révision est donc utile.

Il correspond à votre sujet, votre manière d'apprendre et votre réflexion ;

Il est donc personnel.

Voici néanmoins quelques pistes pour construire ce support.

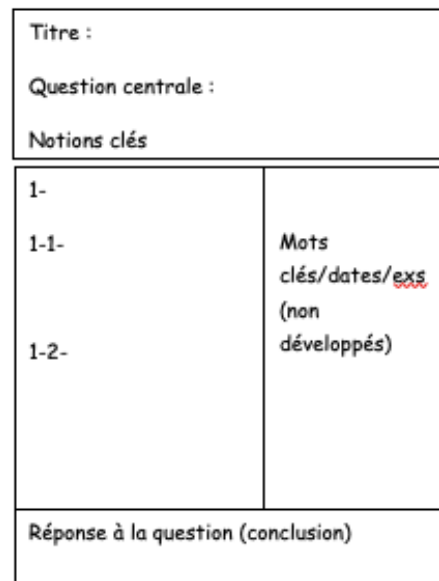
- Que doit-on écrire ?

- Le sujet ! et la problématique
- La/les notions clés à définir
- Les idées principales à développer
- Les exemples que l'on a prévu de développer : événement/ auteur que l'on a prévu de citer/dates importantes/formule...
- La réponse à la question

- Comment ?

Plusieurs formes possibles :

- « linéaire » : sous forme d'un plan, en jouant sur les couleurs (exemples d'une couleur, idées principales d'une autre...)



- La « carte mentale » : là encore vous pouvez jouer sur les couleurs, faire des dessins....

